

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejsowość i data)

## WNIOSEK O URLOP

Niniejszym składam wniosek o udzielenie w dniach od ..... do .....  
mi urlopu wypoczynkowego / okolicznościowego/ rehabilitacyjnego / opiekuńczego /  
szkoleniowego \*

.....  
(podpis kierownika)

.....  
(podpis pracownika)

\* niepotrzebne skreślić